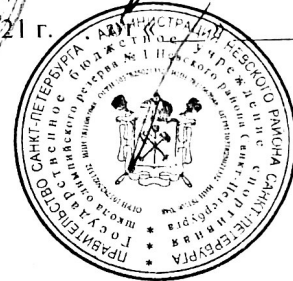


г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК ГБУ  
«ДЮСШОР №1» Невского района  
Санкт-Петербурга  
Иванова  
2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела  
физической культуры и  
спорта администрации  
Невского района  
Е.Н. Цветкова  
2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ СШОР  
№ 1 Невского района СПб  
Е. С. Дрозд



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке предоставления платных услуг

Государственным бюджетным учреждением спортивной  
школой олимпийского резерва № 1 Невского района Санкт-  
Петербурга

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам, (далее Заказчики) Государственным бюджетным учреждением спортивной школой олимпийского резерва № 1 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Учреждение), разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом РФ «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 09 января 1996 года № 2-ФЗ);

- Законом РФ от 04.12.2007 М» 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 11.08.1995 М 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

- Законом Санкт-Петербурга от 28.12.2010 № 717-170 «О форме финансового обеспечения деятельности бюджетных учреждений Санкт-Петербурга, порядке и направлениях использования бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Санкт-Петербурга и переданного в оперативное управление бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга, и (или) полученных бюджетными и казенными учреждениями Санкт-Петербурга средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средств от иной приносящей доходы деятельности на переходный период»;

- Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях, утвержденной Приказом Минфина России от 16.12.2010 М 174-н;

- иными действующими нормативно-правовыми актами РФ и Санкт-Петербурга;

- Уставом ГБУ СШОР №1 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг, регулирует отношения, возникающие при оказании платных услуг в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на привлечение дополнительных финансовых средств (доходов) в целях повышения эффективности, увеличения объема и повышения качества оказываемых услуг, расширения спектра предлагаемых услуг.

1.3. Деятельность по оказанию платных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава Учреждения.

1.4. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг и направлено на формирование и развитие творческих способностей потребителей и заказчиков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.5. Понятия, используемые в настоящем положении, означают:

Заказчик услуги (далее - Заказчик) - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, приобрести либо заказывающее, приобретающее платные услуги, товар для себя или иных лиц (потребителей) на основании договора.

Потребитель - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары, услуги исключительно для личных нужд - занимающийся;

Исполнитель услуги (далее Исполнитель) - Государственное бюджетное учреждение спортивная школа олимпийского резерва № 1 Невского района Санкт-Петербурга

Физкультурно-оздоровительные услуги - деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Заказчика, потребителя в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также для организации физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга населения.

Платные услуги — деятельность Учреждения по предоставлению платных услуг в сфере отдыха, оздоровления и досуга населения и созданию условий по укреплению их здоровья, и иных

сферах, указанных в Уставе Учреждения, приносящая доход и организуемая в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.7. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему основных услуг.

1.8. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставляемых основных услуг, которые Учреждение обязано оказывать населению бесплатно.

1.9. Средства, полученные от оказания платных услуг, относятся к внебюджетным средствам и расходуются в соответствии с Положением о привлечении и расходовании внебюджетных средств.

1.10. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением**

2.1. Учреждение оказывает платные услуги согласно Уставу спортивной школы п. 2.4 и 2.5.

## **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1. Учреждение оказывает платные услуги только после заключения договора об оказании платных услуг.

3.2. Договор на оказание платных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения и его юридический адрес;
- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес потребителя;
- перечень (виды) оказания платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- срок оказания платных услуг;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказания данных услуг;
- сведения о Заказчике, его подпись или подпись ответственного лица;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Учреждения, его подпись.

3.3. Договор купли-продажи сувенирной продукции считается заключенным при поступлении денежных средств на счет Учреждения на основании ранее выданного счета.

3.4. На оказание отдельных видов платных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика обязательно. В этом случае смета становится неотъемлемой частью договора.

3.5. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой у заказчика.

3.6. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Учреждение вправе отказать в заключении договора Заказчикам, которые ранее нарушали правила посещения Учреждения, не сообщили о наличии медицинских противопоказаний для занятий, появлялись на территории спортивного комплекса в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

3.8. Оказание платных услуг начинается после подписания договора сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения, если иное не указано в договоре.

3.9. Оказание платных услуг проводится согласно расписанию занятий, отражающему время начала и время окончания занятий.

3.10. Занятия в порядке оказания платных услуг начинаются по мере комплектования групп, если это указано в прейскуранте и расписании занятий.

3.11. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг наполняемость групп должна соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения и нормативу наполняемости групп данного этапа подготовки по виду спорта.

3.12. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения за пределами основного рабочего времени.

3.13. Оплата платных услуг Заказчиком производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету на лицевой счет Учреждения.

3.14. При оказании услуг права владения и пользования имуществом Учреждения не передаются Заказчику (Потребителю) либо иным лицам. Помещения, автотранспорт, инвентарь и иное имущество, принадлежащее Учреждению, из владения и пользования не выбывают.

#### **4. Расчет стоимости дополнительных платных услуг**

4.1. Стоимость оказываемых Учреждением платных услуг устанавливается на основании средней рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

4.2. Учреждение предоставляет льготы по оплате оказания платных спортивно-оздоровительных услуг:

- для детей сирот и опекаемых - в размере 100 %; - для детей из многодетных семей — в размере 50 %;

4.3. Льготы предоставляются на основании приказа директора Учреждения по заявлению родителей или опекунов с предоставлением надлежащим образом заверенных документов, подтверждающих право на получение льгот.

4.4. Численность Посетителей, которым предоставляется льгота по оплате услуг, не должна превышать 10% от общей численности группы.

4.5. Возврат денежных средств потребителю возможен в случае невыполнения обязательств договора, допущенного по вине Учреждения. Возврат денежных средств осуществляется по заявлению Заказчика, с приложением необходимых документов, в течение месяца от срока получения заявления.

#### **5. Права и обязанности сторон**

5.1. Учреждение обязано:

5.1.1. До заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Учреждении и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.1.2. Довести до сведения Заказчика, в том числе, путем размещения информации в удобном для обозрения месте, информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- сведения о наличии лицензии на право оказания услуг, подлежащих лицензированию, с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости по договору;
- расписание занятий в порядке оказания платных услуг.

5.1.3. По первому требованию Заказчика представить для ознакомления:

- Устав Учреждения;

- лицензия на осуществление деятельности, подлежащей обязательному лицензированию;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения;
- образцы договоров с заказчиками/потребителями;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.
- настоящее Положение и другие документы, регламентирующие деятельность Учреждения по предоставлению платных услуг;

- адрес и телефон отдела по физической культуре и спорта администрации Невского района Санкт-Петербурга.

5.1.4. заключить договор только при наличии возможности оказать Заказчику услугу надлежащего качества;

5.1.5. обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных услуг;

5.1.6. обеспечить контроль за качеством предоставляемых платных услуг;

5.1.7. обеспечивать доступ в Учреждение в соответствии с расписанием оказания услуг;

5.1.8. организовывать работу технических служб во время оказания услуг;

5.1.9. соблюдать требования техники безопасности во время оказания платных услуг;

5.1.10. оказывать услуги своевременно и надлежащего качества;

5.1.11. в соответствие с действующим законодательством сохранять конфиденциальность персональных данных Заказчика и предоставленной Заказчиком информации, за исключением случаев, когда Исполнитель обязан раскрыть такую информацию и персональные данные уполномоченным государственным органам в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Дополнительно при оказании услуг спортивного и физкультурно-оздоровительного характера:

5.1.12. назначить ответственное лицо, проводящее тренировочные мероприятия и/или осуществляющее контроль за оказанием услуг;

5.1.13. обеспечивать надлежащее функционирование спортивного оборудования, а также вспомогательного оборудования в помещениях Исполнителя для Потребителя.

5.2. Учреждение имеет право:

5.2.1. Помещать информацию о платных услугах в средствах массовой информации и сети Интернет.

5.2.2. Предоставлять платные услуги потребителю через третьих лиц (заключать агентские договоры на распространение услуг).

5.2.3. Получать за оказанные услуги соответствующее вознаграждение.

5.2.4. Одностороннем порядке изменять размер платы, в связи с инфляционными процессами с предупреждением Заказчика не менее чем за 1 месяц.

5.2.5. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае невыполнения Заказчиком своих обязанностей.

При проведении физкультурно-оздоровительных занятий:

5.2.6. ограничивать время и нагрузку занятий, в случае появления опасности нанесения вреда здоровью Заказчика/ потребителя, поставив об этом в известность Заказчика и предложив пройти обследование в медицинском учреждении на предмет возможности дальнейших занятий;

5.2.7. изменять график занятий либо переносить отдельные занятия на другое время, согласовав данные изменения с Заказчиком;

5.2.8. отказать в предоставлении платных услуг в случае непредоставления Заказчиком/потребителем действующей на момент заключения договора медицинской справки на себя или на лицо, непосредственно получающее услуги спортивного характера о допуске к физкультурно-оздоровительным и спортивным занятиям;

5.2.9. расторгнуть настоящий договор, в связи с низкой рентабельностью, если количество занимающихся в ней менее 50% от установленного количества;

5.2.10. прекратить занятие с Заказчиком и приостановить оказание услуг, если в процессе занятия он стал жаловаться на плохое самочувствие;

5.2.11. отказать в посещении занятия Заказчику, если у него явно выражены симптомы заболеваний;

5.2.12. в случае просрочки оплаты по договору ограничить доступ Заказчика в ГБУ СШОР № 1 Невского района Санкт-Петербурга путем блокировки электронной карты (пропуска) до момента погашения задолженности;

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. своевременно оплатить оказываемые услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

5.3.2. обеспечить сохранность инвентаря, оборудования и иного имущества Учреждения.

5.3.3. бережно относиться к имуществу Учреждения.

5.3.4. соблюдать правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, а также режим предоставляемых платных услуг и установленный в Учреждении контрольно-пропускной режим.

5.3.5. в случае заключения договора в пользу Потребителя (при несовпадении лиц), обеспечить соблюдение Потребителем правил пожарной безопасности, техники безопасности, а также режима предоставляемых платных услуг и установленного в Учреждении контрольно-пропускной режима.

5.3.6. в случае досрочного расторжения Договора предупредить Заказчика не менее чем за две недели;

5.3.7. создавать надлежащие условия для выполнения Исполнителем своих обязательств.

При проведении физкультурно-оздоровительных занятий:

5.3.8. предоставить действующую на момент заключения договора медицинскую справку на себя или Потребителя (на лицо, непосредственно получающее услуги спортивного характера) о допуске к физкультурно-оздоровительным и спортивным занятиям;

5.3.9. обеспечить соблюдение Потребителем рекомендаций тренера о продолжительности и интенсивности физкультурно-оздоровительных тренировок и бережное отношение Потребителя к спортивному и иному оборудованию, предоставленному Исполнителем для оказания услуг;

5.3.10. для проведения спортивных и физкультурно-оздоровительных занятий предоставить Потребителю спортивную одежду и обувь, соответствующую виду занятия;

5.3.11. самостоятельно и ответственно контролировать здоровье Потребителя, при возникновении инфекционных, кожных и иных заболеваний, а также обострении хронических заболеваний воздержаться от посещения занятий и не ставить под угрозу здоровье окружающих его людей;

5.3.12. обеспечить незамедлительное информирование тренера Потребителем в случае ухудшения его самочувствия во время оказания услуги.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. требовать предоставления услуг надлежащего качества;

5.4.2. получать о предлагаемых услугах достоверную информацию бесплатно и в полном объеме;

5.4.3. вносить предложения по улучшению работы Заказчика, по организации и качеству дополнительных платных услуг;

5.4.4. оказывать спонсорскую и иную помощь Заказчику;

5.4.5. расторгать настоящий Договор досрочно, предупредив Заказчика за две недели.

## 6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Должностные лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в установленном законом порядке.

6.3. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон. В случае не достижения соглашения, спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.4. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе нарушение сроков или оказание услуг не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания платных услуг в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом Учреждение.

6.5. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены Учреждением или имеют существенный характер.

6.6. Если Заказчик не внес своевременно или не в полном объеме плату за услуги, предусмотренные договором, Учреждение вправе отказаться от выполнения условий договора или оказать услуги не в полном объеме.

## 7. Контроль над предоставлением платных услуг.

7.1. Контроль над организацией и качеством предоставления платных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции:

- администрация Учреждения;
- Заказчики платных услуг в рамках договорных отношений;
- отдел физической культуры и спорта администрации Невского района Санкт-Петербурга;
- государственные надзорные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством РФ возложена обязанность по проверке деятельности учреждений.