

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа олимпийского резерва № 1 Невского района Санкт-Петербурга**

Принято тренерско-преподавательским советом
ГБУ ДО СШОР № 1
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 5 от 05.10 2023 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО СШОР № 1
Невского района Санкт-Петербурга
Е.С. Дрозд
от «05» октября 2023 года
приказ № 368 от 05.10 2023 года

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профсоюзной организации
ГБУ ДО СШОР № 1
Невского района Санкт-Петербурга
Д.А. Хомивка
от « » 2023 года



Положение

**об апелляционных комиссиях по рассмотрению апелляций по результатам вступительных
испытаний при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки по видам спорта
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
спортивной школы олимпийского резерва № 1 Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург, 2023 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, полномочия и порядок деятельности апелляционных комиссий государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 1 Невского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение).

1.2. Апелляционные комиссии создаются в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение в Учреждении.

1.3. Апелляционная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний рассматривают только результаты вступительных испытаний, проводимых Учреждением самостоятельно.

1.5. Апелляцией по результатам вступительных испытаний является аргументированное письменное заявление поступающего (доверенного лица поступающего) на имя председателя соответствующей апелляционной комиссии о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

1.6. Под доверенным лицом поступающего в настоящем положении понимается лицо, которому поступающий предоставил полномочия по осуществлению действий в Учреждении, связанных с поступлением на обучение в нее, и которые не требуют личного присутствия поступающего.

Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

2. Порядок формирования апелляционных комиссии по результатам вступительных испытаний

2.1. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний создаются приказом директора Учреждения для рассмотрения апелляций поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта.

2.2. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний создаются в составе председателя, членов и секретаря комиссии.

2.3. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний работают в период проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в Учреждении.

3. Полномочия апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний

3.1. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний: принимают и рассматривают апелляции поступающих (доверенных лиц поступающих) на обучение в Учреждении;

- устанавливают соответствие выставленной оценки принятым требованиям оценивания по соответствующему вступительному испытанию и установленному порядку проведения вступительного испытания;
- принимают решение о соответствии выставленной оценки принятым требованиям оценивания по соответствующему вступительному испытанию, о выставлении другой оценки (в случае как ее повышения, так и понижения), о соблюдении или несоблюдении установленного порядка проведения вступительного испытания;
- оформляют протокол о принятом решении и доводят его до сведения поступающего (доверенного лица поступающего).

3.2. В целях выполнения своих функций комиссии вправе рассматривать все материалы вступительных испытаний и другие необходимые документы.

4. Организация работы апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний

4.1. Работу апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний организуют их председатели. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей от числа лиц, входящих в ее состав.

4.2. Решения апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем комиссии.

4.3. Апелляционные комиссии по результатам вступительных испытаний осуществляют свою работу в дни проведения заседаний по рассмотрению апелляций. Время и место проведения апелляций устанавливаются председателем приёмной комиссии Учреждения (заместителем председателя) дополнительно.

4.4. По результатам вступительного испытания, проводимого Учреждением самостоятельно, поступающий (доверенное лицо поступающего) имеет право подать в соответствующую апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

4.5. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляционная комиссия проверяет только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4.6. Апелляции от третьих лиц, в том числе от родственников поступающих, не являющихся доверенными лицами, апелляционной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

4.7. Ссылка на плохое самочувствие поступающего не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны представляться в приемную комиссию Учреждения перед началом вступительных испытаний, а не после их сдачи.

4.8. Апелляция подается поступающим (доверенным лицом поступающего) в день объявления результатов вступительного испытания или на следующий день после объявления результатов вступительного испытания в часы работы приемной комиссии Учреждения.

Заявление об апелляции подается на имя председателя апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний (приложение №1) и регистрируется в специальной книге.

4.9. Для подачи апелляции и участия в ее рассмотрении поступающий (доверенное лицо поступающего) должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

С поступающим (доверенным лицом поступающего), в случае если поступающий является несовершеннолетним (до 18 лет) и не признан в соответствии с законодательством полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей). Указанное лицо должно иметь при себе документы, удостоверяющие его личность.

4.10. Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию на заседании не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

4.11. В случае неявки поступающего (доверенного лица поступающего) на рассмотрение апелляции повторное рассмотрение апелляции не назначается и не проводится.

4.12. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия по результатам вступительных испытаний принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки.

4.13. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний (приложение №2) доводится до сведения поступающего (доверенного лица поступающего). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица поступающего) с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью поступающего (доверенного лица поступающего).

4.14. Решение апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.15. Протоколы заседаний апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний вместе с апелляционными заявлениями, экзаменационными передаются в приемную комиссию Учреждения.

4.16. Копия протокола заседания апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний хранится в личном деле поступающего.

К Положению об апелляционных комиссиях
по рассмотрению апелляций по результатам
вступительных испытаний при приеме на обучение
по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки по видам спорта
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
спортивной школы олимпийского резерва № 1 Невского района Санкт-Петербурга

**Форма апелляционного заявления
по результатам вступительных испытаний**

Регистрационный № _____
Дата регистрации _____

Председателю апелляционной комиссии
по результатам вступительных испытаний по

_____ (наименование структурного подразделения)

государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
спортивной школы олимпийского резерва № 1
Невского района Санкт-Петербурга

_____ (ф.и.о. председателя)

от _____ (ф.и.о. полностью)

поступающего (являющегося доверенным лицом
поступающего _____)
(ф.и.о. полностью)

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам вступительного испытания по
_____ в связи с тем, что:

1. _____
2. _____
3. _____
(причина апелляции)

_____ подпись поступающего (доверенного лица поступающего)

_____ дата

К Положению об апелляционных комиссиях
по рассмотрению апелляций по результатам
вступительных испытаний при приеме на обучение
по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки по видам спорта
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
спортивной школы олимпийского резерва № 1 Невского района Санкт-Петербурга

**Форма протокола заседания апелляционной комиссии
по результатам вступительных испытаний**

ПРОТОКОЛ №

заседания апелляционной комиссии по результатам вступительных испытаний по

_____ (наименование структурного подразделения)

государственного бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы олимпийского резерва № 1 Невского района Санкт-Петербурга

« ____ » _____ 20__ г.

Присутствовали: _____

Рассматривали: апелляцию _____, поступающего
(ф.и.о. полностью)

(являющегося доверенным лицом поступающего _____)
(ф.и.о. полностью)

на обучение по программе _____,

по результатам вступительного испытания по _____.

Решили: _____

Председатель комиссии _____ (подпись)

Секретарь комиссии _____ (подпись)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

_____ / _____ (подпись) (ф.и.о.)

« ____ » _____ 20__ г.